

**Artisans,
vous allez
décoller**

**pensez à la
Formation**



Catalogue Formation 2017



**Bureautique
Communication web
Gestion / Finance
Commercial
Ressources Humaines
Diplômant**



**Chambres de Métiers
et de l'Artisanat**

Seine-Maritime

Ne ratez pas nos PACKS à





L'environnement des entreprises à l'ère du numérique, leurs modes de fabrication et de distribution, l'internalisation des marchés, les changements de comportements des consommateurs sont autant d'éléments qui exigent que les entreprises s'adaptent pour s'imposer commercialement. Cette mutation indispensable passe par un investissement continu dans la formation des dirigeants et des salariés, vecteur fondamental pour gagner en performance et en compétitivité.

C'est avec cette exigence que la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Seine-Maritime vous propose une offre de formation de qualité afin de répondre aux attentes et besoins des artisans sur notre territoire. Cette stratégie s'illustre à travers ce nouveau catalogue

formation 2107 dans lequel vous trouverez des propositions pour vous perfectionner ou acquérir des connaissances et de nouvelles compétences en lien avec votre métier, votre environnement ou encore pour vous offrir de nouveaux horizons professionnels.

Au-delà de cette offre, nos conseillers pourront également vous proposer une étude personnalisée de vos besoins et construire pour vous spécifiquement, un parcours de formation adaptée à votre projet.

Grace à notre engagement quotidien et la qualité de service que nous garantissons (certification OPQF 2016), vous pouvez investir dans la performance de votre entreprise en toute confiance.

Christophe Doré,
Président de la CMA 76

Un centre de formation agréé et de qualité

Afin de toujours mieux répondre à vos besoins et d'améliorer la qualité des formations dispensées, le Centre de Formation Continue de la CMA76 bénéficie de la certification OPQF pour 3 lots :



- Métiers et fonctions supports de l'entreprise
- Création, stratégie d'entreprise et fonctions associées (droit, finance, gestion)
- Formations générales, compétences clés, bureautique

Votre Centre de Formation Continue toujours plus proche de vous !

Comment financer le coût de la formation ?

Le financement de la formation dépend de votre statut :

- Pour les chefs d'entreprise artisanale, conjoint-collaborateurs ou associés, micro-entrepreneurs, le coût de votre formation est financé :
 - Soit par le Conseil de la formation de la Chambre Régionale des Métiers et de l'Artisanat (CRMA) pour les formations transversales de gestion et de développement de votre entreprise.
 - Soit par le Fonds d'Assurance Formation des Chefs d'Entreprise Artisanale (FAFCEA) pour les formations techniques et professionnelles
- Pour les salariés, les conjoints salariés ou les chefs d'entreprise ayant le statut salarié la participation est de 320 € par journée de formation (un dossier pour la demande de prise en charge est à retirer auprès de votre OPCA)
- Pour les demandeurs d'emploi, commerçants, professions libérales, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Seine-Maritime peut vous aider dans vos démarches et vous indiquer le coût à votre charge.

Le montant de la prise en charge des formations peut être amené à être modifié en fonction de la réévaluation des taux de prise en charge de la CRMA
- Tarifs valables pour l'année 2017, sous réserve de disponibilités de fonds de formation.

Toutes
nos formations
ouvrent droit
au crédit d'impôt
formation du chef
d'entreprise
de 40 h/an !



L'équipe du Centre de Formation Continue
est à votre écoute au 02 32 18 23 23

Ne ratez pas nos packs formation

Tarif de 0€ pour les artisans et conjoints collaborateurs sous réserve de la présence pour la totalité des jours de formation. En cas d'absence sur 1 journée, celle-ci sera facturée.



PACK

Formation bureautique

4 jours



Ce pack regroupe les formations :

- Maîtriser l'environnement Windows
- Le traitement de texte Word
- Le tableur Excel
- La Messagerie avec Outlook

L'utilisation d'un ordinateur est aujourd'hui indispensable que ce soit dans vos activités professionnelles que privées.

Découvrez les fonctions de base de votre ordinateur et utilisez les logiciels de bureautique de référence.

Détail des 4 formations en page 4.



PACK

Formation web

6 jours



Ce pack regroupe les formations :

- Créer son site WEB
- Publier son site web
- Référencer son site web

Touchez 24h/24, 7J/7 des milliers de personnes grâce à une visibilité de votre entreprise sur internet !

Créer et mettre à jour votre site web pour améliorer votre visibilité.

Détail des 3 formations en page 6.



PACK

Formation comptabilité

6 jours



Regroupe les formations :

- Comptabilité niveau 1
- Comptabilité niveau 2

Vous avez l'obligation de tenir la comptabilité de votre entreprise en respectant les règles du plan comptable.

Prenez connaissance des principes généraux de comptabilité pour une organisation efficace.

Détail des 2 formations en page 8.



Retrouvez-nous sur www.cma76.fr

[f artisanat76](https://www.facebook.com/artisanat76)

[@Artisanat76](https://twitter.com/Artisanat76)



BUREAUTIQUE

Profitez du **PACK** bureautique : 4 formations sur 4 jours !



Maîtriser l'environnement Windows

1 jour

Objectifs : Comprendre et utiliser les outils de base de Windows, appréhender l'interface graphique et les fonctionnalités du système.

Programme :

- L'environnement de travail
- Explorateur de fichiers
- Recherche de fichiers
- Télécharger et installer un programme

Artisan conjoint **24 €**

Autre public **320 €**

Prochaines sessions :

Rouen ① Mercredi 3 mai
 ② Lundi 25 septembre

Le Havre ① Jeudi 8 juin
 ② Lundi 23 octobre



Le traitement de texte Word

1 jour

Objectifs : Être capable d'utiliser le logiciel Word pour créer des documents simples : courriers, af-fiches, étiquettes...

Programme :

- Découverte du logiciel
- Manipulations de base
- Mise en forme des caractères et des paragraphes
- Mise en page d'un document
- Utilisation des outils de correction

Artisan conjoint **24 €**

Autre public **320 €**

Prochaines sessions :

Rouen ① Mercredi 10 mai
 ② Lundi 2 octobre

Le Havre ① Jeudi 15 juin
 ② Lundi 30 octobre



Le tableur Excel

1 jour

Objectifs : Être capable de présenter des tableaux chiffrés, en vue de leur analyse ou de leur repré-sentation graphique.

Programme :

- Présentation de l'environnement
- Gestion des classeurs et des feuilles
- Apprentissage de la saisie, modification et présentation des tableaux
- Création de formules (calcul automatique...)
- Représentation des données sous forme de graphiques (diagramme, courbe, etc.)

Artisan conjoint **24 €**

Autre public **320 €**

Prochaines sessions :

Rouen ① Mercredi 17 mai
 ② Lundi 9 octobre

Le Havre ① Jeudi 22 juin
 ② Lundi 6 novembre



La Messagerie avec Outlook

1 jour

Objectifs : Communiquer efficacement avec le courrier électronique en utilisant le logiciel Outlook.

Programme :

- Présentation de l'interface
- Principes de la messagerie
- Organiser sa messagerie et ses mails
- Créer et gérer son carnet d'adresses et ses contacts
- Utiliser le calendrier

Artisan conjoint **24 €**

Autre public **320 €**

Prochaines sessions :

Rouen ① Mercredi 24 mai
 ② Lundi 16 octobre

Le Havre ① Jeudi 29 juin
 ② Lundi 13 novembre



Maîtriser les logiciels c'est vous faciliter le travail au quotidien

Etablir son tableau de bord avec Excel

1 jour

NEW

Objectifs : Être en mesure de définir les principaux indicateurs de son activité, d'importer ou saisir les données recueillies dans Excel et les mettre en forme pour les interpréter

Pré-requis : Utilisation courante de l'environnement Windows. La connaissance d'un tableur est un plus.

Programme :

- Les indicateurs clés : se poser les bonnes questions, prévoir les méthodes de recueil des données et trouver les éléments de comparaison
- Importer ou saisir les données de base
- Etablir le tableau de bord
- Mettre en valeur les écarts

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Mardi 28 février
② Vendredi 29 septembre

Le Havre ① Mardi 2 mai
② Mardi 7 novembre



Gimp, la retouche d'images

2 jours

NEW

Objectifs : Acquérir les méthodes de manipulation de photos et d'images. Retoucher et améliorer des images afin de les intégrer dans ses documents et sites internet.

Pré-requis : Bonnes connaissances de l'environnement Windows, linux ou MacOS X

Programme :

- Installation du logiciel
- Le premier document Gimp
- Introduction aux calques
- L'acquisition des images
- La retouche d'images
- Compositions et photomontages
- La gestion des couleurs
- Automatisations en production

Artisan
conjoint 48 €

Autre
public 640 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundis 22 et 29 mai
② Jeudis 21 et 28 septembre

Le Havre ① Jeudis 11 et 18 mai
② Mardis 12 et 26 septembre



Retrouvez-nous sur www.cma76.fr

[f artisanat76](https://www.facebook.com/artisanat76)

[@Artisanat76](https://twitter.com/Artisanat76)



COMMUNICATION WEB

Profitez du **PACK** web : 3 formations sur 6 jours !



Créer son site web

3 jours

Objectifs : Être capable de créer et promouvoir son image sur Internet.

Programme :

- Bien débiter : établir son cahier des charges
- Découvrir le logiciel WebAcappella et ses fonctionnalités : Installation du logiciel, Création des maquettes et des pages, Insertion de textes/images, Google-Map, Formulaire de contact, Module e-commerce

Artisan
conjoint **72 €**

Autre
public **960 €**

Prochaines sessions :

Rouen	①	Jeudis 12, 19 et 26 janvier
	②	Lundis 6, 13 et 20 mars
	③	Mardis 30 mai, 6 et 13 juin
	④	Mardis 5, 12 et 19 septembre
	⑤	Lundis 23 et 30 octobre et 6 novembre
Le Havre	①	Mardis 31 janvier, 7 et 28 février
	②	Jeudis 23, 30 mars et 6 avril
	③	Lundis 15 et 22 mai et mardi 6 juin
	④	Lundis 4, 11 et 18 septembre
	⑤	Jeudis 26 octobre, 2 et 9 novembre
Dieppe	①	Mardis 7, 14 et 28 mars
	②	Mardi 23 mai, jeudis 1 ^{er} et 15 juin
	③	Jeudis 7, 14 et 21 septembre



Publier son site web

2 jours

Objectifs : Être capable de mettre en ligne son site Web et le mettre à jour.

Programme :

- Terminologie : hébergeur, nom de domaine
- Choisir l'hébergeur en fonction de ses besoins
- Souscrire un nom de domaine
- Paramètres de publication : le FTP
- Publier et mettre à jour le site
- Accéder à l'interface d'administration de l'hébergeur
- Suivre les visites avec Google Analytics

Artisan
conjoint **48 €**

Autre
public **640 €**

Prochaines sessions :

Rouen	①	Jeudis 2, 9 février
	②	Lundi 27 mars et mercredi 5 avril
	③	Mardis 20 et 27 juin
	④	Mardis 26 septembre et 3 octobre
	⑤	Lundis 13 et 20 novembre
Le Havre	①	Mardis 7 et 14 mars
	②	Jeudis 27 avril et 4 mai
	③	Vendredi 16 et lundi 19 juin
	④	Lundis 2, 9 octobre
	⑤	Jeudis 16 et 23 novembre
Dieppe	①	Mardis 4 et 25 avril
	②	Jeudis 22 et 29 juin
	③	Jeudis 5 et 12 octobre



Référencer son site web

1 jour

Objectifs : Être capable d'améliorer la visibilité de son site Internet et mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de référencement naturel.

Programme :

- Présentation des principaux moteurs de recherche et des annuaires
- Optimiser le référencement d'un site (Mots clés...)
- Les points critiques et erreurs à éviter
- Contrôler son positionnement (outils statistiques...)
- Réaliser une campagne AdWords

Artisan
conjoint **24 €**

Autre
public **320 €**

Prochaines sessions :

Rouen	①	Jeudi 16 février
	②	Lundi 24 avril
	③	Mardi 4 juillet
	④	Mardi 10 octobre
	⑤	Lundi 27 novembre
Le Havre	①	Mardi 21 mars
	②	Jeudi 11 mai
	③	Lundi 26 juin
	④	Lundi 16 octobre
	⑤	Jeudi 30 novembre
Dieppe	①	Mardi 2 mai
	②	Jeudi 6 juillet
	③	Jeudi 19 octobre



Mettre à jour son site web

2 jours

Objectifs : Mettre à jour et répondre aux problèmes rencontrés sur son site web.

Pré-requis : Avoir suivi la formation «Créer et publier son site web» avec le logiciel Webacappella

Programme :

- Fonctionnalités avancées d'un site web
- Optimiser la navigation. Illustrer son site
- Analyse des sites des participants

Artisan
conjoint 48 €

Autre
public 640 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Jeudi 1^{er} et vendredi 2 juin

② Mercredis 13 et 20 septembre

Le Havre ① Mercredi 28 et jeudi 29 juin

② Mardi 14 et mercredi 15 novembre

Utiliser les Réseaux Sociaux pour promouvoir son activité

1 jour

Objectifs : Tirer profit des réseaux sociaux pour communiquer et développer son réseau de prospects, en touchant de nouvelles cibles.

Programme :

- Les réseaux sociaux : comment les exploiter ?
- Etablir un plan d'action
- Exploiter Facebook pour un usage professionnel

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Jeudi 8 juin

② Lundi 27 novembre

Le Havre ① Lundi 26 juin

② Mardi 28 novembre

Créer votre page FACEBOOK®

1 jour

Objectifs : Être capable de créer et d'animer une page entreprise sur Facebook®

Programme :

- Présentation du réseau, son intérêt
- Création, configuration d'une page, sécurité
- Administration la page – Gestion du contenu
- Présentation du module d'analyse des statistiques
- Etudes de cas

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Jeudi 18 mai

② Vendredi 10 novembre

Le Havre ① Mardi 27 juin

② Mercredi 22 novembre



Réussir ses campagnes Google AdWords

1 jour

NEW

Objectifs : Comprendre le principe d'Adwords, mettre en place et gérer ses campagnes publicitaires.

Programme :

- Introduction à Google AdWords, définir une stratégie
- Créer et mettre en ligne une campagne
- Optimiser la performance de la campagne

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Mardi 25 avril

② Lundi 26 juin

③ Mercredi 27 septembre

Le Havre ① Mardi 9 mai

② Vendredi 9 juin

③ Lundi 25 septembre

Créer son site web avec WordPress

3 jours

NEW

Objectifs : Installer un site basé sur WordPress, en administrer le contenu et l'apparence et l'adapter à vos besoins.

Programme :

- Installer, configurer, utiliser et personnaliser WordPress
- Lien avec les réseaux sociaux (Google+, Facebook, Twitter)
- Optimisation du référencement (SEO) avec WordPress
- La sécurité de votre site
- Mettre à jour, sauvegarder son site et savoir le restaurer

Artisan
conjoint 72 €

Autre
public 960 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Vendredis 28 avril, 5 et 12 mai

② Vendredis 9, 23 et 30 juin

③ Vendredis 8, 15 et 22 septembre

Le Havre ① Mercredis 7, 14, 21 juin

② Vendredis 6, 13 et 20 octobre

Dieppe ① Lundis 19, 26 juin et 3 juillet



Retrouvez-nous sur www.cma76.fr

[f artisanat76](https://www.facebook.com/artisanat76)

[@Artisanat76](https://twitter.com/Artisanat76)



GESTION / FINANCE

Profitez du **PACK** comptabilité : 2 formations sur 6 jours ! €



Comptabilité niveau I

3 jours

Objectif : Mettre en place une organisation administrative et comptable efficace afin d'être en capacité de faire la gestion de son entreprise au jour le jour.

Programme :

- Principes généraux de la comptabilité (pièces comptables, plan comptable)
- Apprentissage, tenue des journaux de ventes, d'achats et de banque
- Elaboration de rapprochements de banque
- Elaboration des déclarations de TVA
- Saisie de la comptabilité dans un logiciel de comptabilité

Artisan
conjoint **72 €**

Autre
public **960 €**

Prochaines sessions :

Rouen	①	Lundi 23, mardi 24 et lundi 30 janvier
	②	Lundi 20, mardi 21 mars et lundi 3 avril
	③	Mardi 6, mercredi 7 et lundi 12 juin
	④	Lundi 4, mardi 5 et lundi 11 septembre
	⑤	Lundi 6, mardi 7 et lundi 13 novembre
Le Havre	①	Jeudi 26, vendredi 27 janvier et jeudi 2 février
	②	Lundi 27, mardi 28 février et lundi 13 mars
	③	Lundi 15, mardi 16 et lundi 22 mai
	④	Jeudi 7, vendredi 8 et jeudi 14 septembre
	⑤	Lundi 16, mardi 17 et lundi 23 octobre



Comptabilité niveau II

3 jours

Objectif : Connaître les mécanismes comptables qui permettent de passer de la comptabilité au jour le jour à l'établissement du bilan et du compte de résultat en fin d'exercice.

Programme :

- Rappel des principes généraux des écritures courantes : journaux, grand-livre, balance
- Les différentes écritures de fin d'exercice : charges constatées d'avance, fournisseurs factures non parvenues, amortissements, stocks, travaux en cours, provisions pour risque et autres provisions...
- Approche des documents de synthèse : compte de résultat et bilan
- Approche de l'interprétation de ces documents de synthèse.

Artisan
conjoint **72 €**

Autre
public **960 €**

Prochaines sessions :

Rouen	①	Mardi 31 janvier, lundi 6 et mardi 7 février
	②	Mardi 4, lundi 24 et mardi 25 avril
	③	Mardi 13, lundi 19 et mardi 20 juin
	④	Mardi 12, lundi 18 et mardi 19 septembre
	⑤	Mardi 14, lundi 20 et mardi 21 novembre
Le Havre	①	Vendredi 3, jeudi 9 et vendredi 10 février
	②	Mardi 14, lundi 27 et mardi 28 mars
	③	Mardi 23, lundi 29 et mardi 30 mai
	④	Vendredi 15, jeudi 21 et vendredi 22 septembre
	⑤	Mardi 24, lundi 30 et mardi 31 octobre

EBP / Ciel Compta Comptabilité Gestion informatisée 3 jours

Objectif : Gérer informatiquement et efficacement l'organisation administrative et comptable de son entreprise, en utilisant un logiciel de comptabilité et de gestion commerciale.

Programme :

- Présentation du logiciel Ciel Compta
- Paramétrage général
- Mise en place des fichiers de base
- Gestion des pièces de ventes
- Gestion des pièces d'achats
- Création d'états

Artisan
conjoint **72 €**

Autre
public **960 €**

Prochaines sessions :

Rouen	① Jeudis 2, 9 et 16 mars
	② Mercredis 4, 11 et 18 octobre
Le Havre	① Jeudis 30 mars, 6 et 13 avril
	② Jeudis 5, 12 et 19 octobre

**Une bonne gestion des finances
est un gage de SÉCURITÉ
pour votre entreprise**



Retrouvez-nous sur www.cma76.fr



artisanat76



@Artisanat76



COMMERCIAL

Optimiser ses ventes et développer son chiffre d'affaires

1 jour

Objectifs : Être capable de comprendre les besoins et objections de ses clients ou prospects afin d'y apporter une réponse adaptée.

Programme :

- Créer un climat de confiance
- Découvrir les besoins clients
- Argumenter de façon adéquate
- Traiter les objections
- Présenter le tarif
- Défendre ses marges
- Conclure et réaliser des ventes additionnelles

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 19 juin

② Lundi 23 octobre

Le Havre ① Mardi 19 septembre



Relancer ses devis et ses impayés

1 jour

Objectifs : Suivre et relancer ses impayés. Maîtriser les techniques de relances professionnelles et organisées.

Programme :

- Comprendre les enjeux de la relance : le cycle de la vente, les freins de la relance, auto-évaluation de sa pratique,
- Préparer et organiser sa relance devis : faire des choix stratégiques, préparer sa relance
- Préparer et organiser sa relance de factures impayées : mettre en place un tableau de bord, temporiser sa relance, identifier les différents modes de relance
- Adopter les comportements et les attitudes efficaces : fondamentaux de la communication orale, techniques de négociation, transformer une contre-argumentation en une nouvelle demande

Artisan
conjoint 24 €

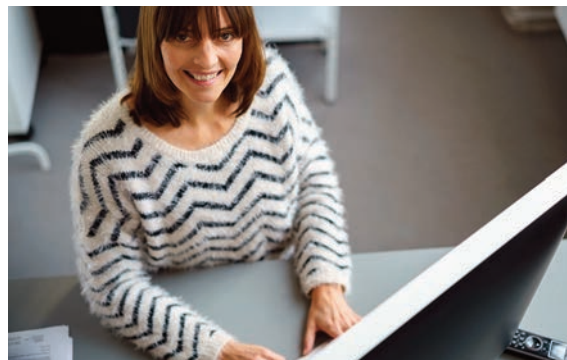
Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 26 juin

② Lundi 16 octobre

Le Havre ① Lundi 27 mars



savoir relancer vos clients sans les braquer

Anglais

35 heures / Les lundis

Objectifs : Être capable de comprendre le sens de conversations courantes, dans des situations de face à face ou lors d'entretiens téléphoniques simples.

Programme :

- Contenu adapté aux besoins généraux du stagiaire, aussi bien en termes d'apports grammaticaux et lexicaux que sur les approches professionnelles
- Orientation du stagiaire dans un groupe de niveau homogène
- Pédagogie fondée sur la pratique orale de la langue, individualisée et en groupe

Artisan
conjoint **105 €**

Autre
public **1 400 €**

Prochaines sessions :

Le Havre **①** Les lundis de 18h à 20h
Débutant Du 16 janvier au 26 juin

② Les lundis de 18h à 20h
Du 4 septembre au 11 décembre

Le Havre **①** Les lundis de 9h à 12h
Confirmé Du 23 janvier au 19 juin

② Les lundis de 9h à 12h
Du 11 septembre au 11 décembre

Rouen **①** Les lundis de 9h à 12h ou 16h à 19h

Renseignez-vous auprès de nos équipes pour connaître le détail des prochaines sessions

Les atouts de notre offre de formation

Une offre
réactualisée
en fonction des
besoins quotidiens
des chefs
d'entreprises

Des
programmes
adaptés
à l'artisanat

Une
pédagogie
dynamique et
interactive avec
de nombreux
exercices
pratiques

Un réseau
de formateurs
constitué de
professionnels
de l'entreprise



**L'équipe du Centre de Formation Continue
est à votre écoute au 02 32 18 23 23**

Rouen

135 Bd de l'Europe
76043 Rouen Cedex 1

- MIGNON Peggy
peggymignon@cm-76.fr
- BAHRI Abdel
abdelhadibahri@cm-76.fr
- BLONDEL Sophie
sophieblondel@cm-76.fr

Dieppe

1 Quai de l'avenir
76200 Dieppe

- BOISSAY Maryvonne
maryvonneboissay@cm-76.fr

Le Havre

181 Quai Frissard
76600 Le Havre

- OMONT Christine
christineomont@cm-76.fr
- ROSO Carole
caroleroso@cm-76.fr
- PORET Marie
marieporet@cm-76.fr
- GÉRÉ Michèle
michelegere@cm-76.fr



RESSOURCES HUMAINES

Bien recruter et fidéliser son personnel

1 jour

Objectifs : Être capable d'anticiper ses besoins, diminuer le turnover et réduire ses coûts de masse salariale, en maîtrisant les différents dispositifs d'aide au recrutement et à la formation.

Programme :

- Connaître, valoriser et anticiper ses besoins
- Améliorer son sourcing
- Fidéliser : recruter c'est aussi accueillir
- Connaître les dispositifs d'aide

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 12 juin

Le Havre ① Mardi 3 octobre

Tuteur : Intégrer et accompagner l'apprenant

1 jour

Objectifs : Mettre en œuvre les conditions de réussite d'un tutorat, en connaissant le rôle des différents acteurs et appréhender les motivations et capacités des apprenants dans votre entreprise.

Programme :

- La fonction de tuteur : compétences, savoir-être, responsabilités, rôle et fonction dans l'accompagnement
- Le transfert de savoir-faire
- L'évaluation : méthodes d'évaluation des acquis

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 22 mai

② Lundi 4 septembre

Le Havre ① Mardi 9 mai

② Lundi 11 septembre

Les bases du Management

2 jours

Objectifs : Améliorer sa performance managériale en développant les motivations, l'autonomie et les compétences de son équipe

Programme :

Gestion du temps et de ses priorités

- Comprendre notre relation et représentation au temps
- Identifier nos symptômes de mauvaise gestion du temps
- Utiliser des méthodes d'optimisation du temps

L'animation de l'équipe

- Comprendre son mode de management
- Analyser les profils de ses collaborateurs
- Utiliser et adapter son management et ses modes de communication

Artisan
conjoint 48 €

Autre
public 640 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Mardi 27 et mercredi 28 juin



L'entretien professionnel obligatoire (décret formation)

1 jour

NEW

Objectifs : Mettre en place l'entretien professionnel obligatoire des salariés au sein de l'entreprise.

Programme :

- Les clés de la réforme de la formation professionnelle
- Préparer l'entretien. Les thèmes clés de l'entretien
- S'entraîner à conduire les entretiens
- Assurer la continuité des actions et des entretiens

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 10 avril

② Lundi 30 octobre

Le Havre ① Lundi 20 mars

② Lundi 20 novembre

Document unique

1 jour

Objectifs : Identifier les dangers associés à l'activité de son entreprise pour savoir rédiger le document unique et le faire vivre.

Programme :

- Contexte réglementaire : présentation et explicitation des textes relatifs à la mise en place de l'évaluation des risques professionnels, responsabilité de l'employeur en matière de sécurité, amendes encourues, etc.
- Notion de risque : différence entre danger et risque, entre incident et accident, entre travail réel et travail prescrit.
- Méthodologie du Document unique : définir les unités de travail, mettre en place le plan d'actions, communiquer, composition, suivi et mise à jour du document unique
- Atelier pratique d'élaboration d'un document unique

Artisan
conjoint 24 €

Autre
public 320 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundi 24 avril

② Lundi 2 octobre

Le Havre ① Lundi 3 avril

② Lundi 13 novembre

Dieppe ① Lundi 12 juin



Hygiène

2 jours

Objectifs : Être capable de mettre en place la nouvelle réglementation en hygiène dans son entreprise.

Programme :

- Présentation individuelle
- Etudes de cas appliquées aux différentes entreprises
- Présentation du guide des bonnes pratiques et comment l'appliquer à chaque entreprise.
- Connaissance du paquet hygiène et obligations de l'artisan à la mise aux normes et à l'application de la réglementation
- Principales obligations d'affichage et d'étiquetage
- Connaissance du monde microbien
- Moyens et températures de conservation
- Nettoyage et désinfection, Plan de nettoyage
- Réception des matières premières
- La chaîne du froid et le transport de produits
- Documents à mettre en place en entreprise
- Hygiène des manipulateurs et risques de contamination
- Environnement

Artisan
conjoint 48 €

Autre
public 640 €

Prochaines sessions :

Rouen ① Lundis 9 et 16 janvier

② Lundis 27 février et 6 mars

③ Lundis 27 mars et 3 avril

④ Lundis 15 et 29 mai

⑤ Lundis 26 juin et 3 juillet

⑥ Lundis 11 et 18 septembre

⑦ Lundis 9 et 16 octobre

⑧ Lundis 20 et 27 novembre

Le Havre ① Lundis 23 et 30 janvier

② Lundis 12 et 19 juin

③ Lundis 25 septembre et 2 octobre

Dieppe ① Lundis 13 et 20 mars

② Lundis 6 et 13 novembre





DIPLOMANT

Valorisez votre maîtrise professionnelle par un examen national

Prix par stagiaire Pour les artisans, et/ou leur conjoint collaborateur non salarié : le coût de la formation est financé à 100% par la CRMA de Haute-Normandie ; un chèque de caution de 150 € par module vous est demandé afin de confirmer votre inscription. Celui-ci vous est restitué en fin de formation selon les modalités en vigueur figurant sur le bulletin d'inscription.

Pour les salariés et autres publics : devis sur demande pour une prise en charge par votre OPCA.

Brevet de Maîtrise (BM) Coiffeur Niveau Bac+2

449 h

Objectifs : développer vos compétences professionnelles pour pouvoir vous lancer dans la création ou la reprise d'un salon. Ce titre reconnaît à son titulaire le haut niveau de maîtrise de son métier et sa capacité à assurer la gestion financière, la gestion des ressources humaines, la commercialisation des produits et l'aptitude à former et accompagner des apprentis.

Pré-requis : Niveau IV (BP ou BM IV) en coiffure

Programme composé de modules :

Professionnels, exemples : Mise en forme temporaire, Permanente, défrisage, lissage, Transformation complète créative, chignon libre, coupe brosse, résolution de problème Managériaux sur les fonctions :

- Entrepreneuriale (49 heures)
- Commerciale (56 heures)
- Economique et financière (84 heures)
- Gestion des ressources humaines (42 heures)
- Formation et accompagnement de l'apprenant (56 heures)
- Communiquer à l'international, anglais (42 heures)



La formation est organisée conjointement par la FNC de Haute-Normandie et la CMA 76.

Durée en formation continue :

329 heures de formations transversales les lundis
120 heures de formation professionnelle les lundis

Prochaines sessions : Janvier ou septembre

Brevet de Gestion d'Entreprise Artisanale (BGEA)

238 h

Niveau Bac

Objectifs : valider votre compétence de gestion managériale de l'entreprise artisanale. Ce titre reconnaît à son titulaire la capacité à assurer la gestion financière et des ressources humaines, à commercialiser les produits ou services de l'entreprise artisanale, à former et à accompagner des apprentis.

Pré-requis : Niveau IV à vocation technique dans les métiers relevant de l'artisanat ou de niveau V dans les métiers relevant de l'artisanat et justifier de 3 années d'expérience professionnelle, sans compter le temps d'apprentissage

Il est possible d'intégrer la formation, sur décision de la commission départementale d'évaluation, lorsque le candidat, de par ses expériences professionnelles et des formations professionnelles suivies, a un niveau de compétences professionnelles équivalent à celui d'un titulaire d'un diplôme ou titre technique de niveau V.

Programme composé de 4 modules managériaux :

- Fonction commerciale (56 heures)
- Fonction économique et financière (84 heures)
- Fonction gestion des ressources humaines (56 heures)
- Fonction formation et accompagnement de l'apprenant (42 heures - facultatif)



Durée en formation continue :

238 heures de formations les lundis

Prochaines sessions : nous contacter

L'inscription aux stages n'est effective qu'à réception du bulletin d'inscription ci-dessous accompagné du chèque correspondant (un chèque par stage et par stagiaire). Une convocation vous sera adressée 5 à 8 jours avant le stage. A l'issue de la formation, vous recevrez une attestation de stage ainsi qu'une attestation de paiement.

Pour les packs, un chèque du montant global des formations (soit 320 € par jour) vous sera demandé en caution afin de réserver votre place. Ce chèque vous sera restitué si vous avez suivi la totalité de la formation.

Pour tous les stages, les tarifs sont variables selon la situation des stagiaires. Les conjoints collaborateurs bénéficient des mêmes conditions tarifaires et de prise en charge que le chef d'entreprise à la condition de ne pas être salariés de l'entreprise et d'être déclarés en tant que tels au répertoire des métiers. Les formations s'adressent également aux salariés d'entreprise artisanale ou non artisanale, et de manière générale aux personnes non inscrites à la Chambre de Métiers et de l'Artisanat. Le coût de la formation peut alors être pris en charge, en partie, par les FAF Salarié et / ou OPCA auquel l'entreprise cotise. Pour cela et au préalable, nous pouvons vous aider à constituer un dossier de prise en charge individuelle auprès de ces organismes.

Le Centre de Formation Continue se réserve la possibilité d'annuler dans le cas d'un nombre insuffisant de stagiaires (dans ce cas, la formation vous sera remboursée). Dans le cas d'annulation du fait du participant, sauf dénonciation au moins 5 jours ouvrés avant le début de la formation, la facturation sera automatique.



Raison sociale : Nom et prénom du chef d'entreprise :

Activité principale : N° Siret :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél : E-mail :

Nom - Prénom du stagiaire	Né(e) le	Statut*	Thème	Date(s)	Lieu du stage

Date : _____ Signature et cachet : _____



**Chambres de Métiers
et de l'Artisanat**

Seine-Maritime

Vous trouverez dans ce catalogue toute la palette de formations que la Chambre de Métiers et de l'Artisanat vous propose pour construire l'avenir de votre entreprise.

Les atouts de notre offre de formation

Une offre
réactualisée
en fonction des
besoins quotidiens
des chefs
d'entreprises

Des
programmes
adaptés
à l'artisanat

Une
pédagogie
dynamique et
interactive avec
de nombreux
exercices
pratiques

Un réseau
de formateurs
constitué de
professionnels
de l'entreprise



**L'équipe du Centre de Formation Continue
est à votre écoute au 02 32 18 23 23**

Rouen

**135 Bd de l'Europe
76043 Rouen Cedex 1**

- MIGNON Peggy
peggymignon@cm-76.fr
- BAHRI Abdel
abdelhadibahri@cm-76.fr
- BLONDEL Sophie
sophieblondel@cm-76.fr

Dieppe

**1 Quai de l'avenir
76200 Dieppe**

- BOISSAY Maryvonne
maryvonneboissay@cm-76.fr

Le Havre

**181 Quai Frissard
76600 Le Havre**

- OMONT Christine
christineomont@cm-76.fr
- ROSO Carole
caroleroso@cm-76.fr
- PORET Marie
marieporet@cm-76.fr
- GÉRÉ Michèle
michelegere@cm-76.fr

Retrouvez-nous sur www.cma76.fr et sur www.facebook.com/artisanat76

Chambre de Métiers et de l'Artisanat de la Seine-Maritime - 135 boulevard de l'Europe - 76043 Rouen cedex 1
Siret : 187 600 069 00111 – NAF 911 A - N° DRFP : 23.76P0039.76